

**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école l'Envolée**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS  
ÉCOLE L'ENVOLEE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 15 mai  
à 18h49**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Josée Beaudry,	Présidente, Parent
Sylvain Gagné,	Parent
Sylvain Messier,	Parent
Patrick Bélanger,	Parent (parent substitut)
Jean-Benoît Farand,	Enseignant
Maryse Catudal,	Enseignante
Isabelle Courcy,	Enseignante
Guillaume Brouillard,	Enseignant
Mylène Gagnon,	Personnel de soutien, Secrétaire
Francis Labranche,	Services complémentaires

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

Denis Hudon,	Directeur
--------------	-----------

**ÉTAI(EN)T ABSENT(S)**

Audrey Cyr,	Parent
Daniel Ouellette,	Parent
Bianca Lavoie,	Parent

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE À 18h49**

Madame Josée Beaudry accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h49.

**20CE17-18-53**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Madame Josée Beaudry présente l'ordre du jour. Il est proposé par M. Sylvain Gagné et appuyé par Mme Maryse Catudal :

**QUE** l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**20CE17-18-54**

**3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 10 AVRIL 2018**

Le point de suivi concernant la « Slush » est soulevé : les membres sont avisés que l'ajout de cet item au menu pour mai et juin n'a pas été approuvé. La demande s'est faite par courriel aux membres. M. Denis Hudon explique les démarches faites à la cafétéria à ce sujet.

Il est proposé par M. Patrick Bélanger et appuyé par M. Jean Benoit Farand:

**QUE** le procès-verbal du 10 avril 2018 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 4. QUESTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune question du public.

**20CE17-18-55**

#### 5. CALENDRIER DES ACTIVITÉS

Le calendrier pour les activités déposées en mai est présenté aux membres par M. Denis Hudon. Mme Maryse Catudal explique le diner méritas de la famille PEI 2 qui aura lieu en juin. M. Denis Hudon parle de la sortie de fin d'année. Étant donné que la sortie « Arbre aventure » ne pourra être remise en cas de pluie, Mme Josée Beaudry demande si une alternative est proposée. Ce point sera abordé par M. Denis Hudon avec la direction adjointe. M. Guillaume Brouillard revient sur le défi Génie inventif où une élève, Anaïs Ladevie, a gagné une bourse de 150 \$ pour le prix de l'Ingéniosité. M. Guillaume Brouillard est très fier de l'impact de ce projet sur les élèves.

Il est proposé par M. Sylvain Messier et appuyé par Mme Isabelle Courcy :

**QUE** le calendrier des activités soit approuvé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

#### 6. PARASCOLAIRE

##### 6.1 Présentation des dépenses en lien avec le parascolaire pour l'année scolaire 2017-2018

Monsieur Denis Hudon présente le tableau du parascolaire, dépenses, coûts des entraîneurs, et frais reliés aux différentes affiliations sportives.

**20CE17-18-56**

##### 6.2 Frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2018-2019

Monsieur Denis Hudon explique qu'afin de maintenir nos équipes sportives, il faudrait augmenter certains frais : les disciplines dont les frais annuels sont de 185 \$ passeraient à 235 \$. Le badminton aussi devrait être augmenté, mais ce point sera à l'ordre du jour au prochain CE. Le cross-country, quant à lui subirait une augmentation de 10 \$. M. Denis Hudon explique comment le budget des saines habitudes de vie aide nos activités parascolaires.

Il est proposé par Mme Isabelle Courcy et appuyé par Mme Maryse Catudal :

**QUE** la proposition d'augmenter les frais des activités parascolaires soit approuvée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**20CE17-18-57 7. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019 (AJUSTEMENT À LA PRÉSENTATION DU 10 AVRIL)**

Monsieur Denis Hudon présente le tableau des frais scolaires par famille aux membres. Il parle de la nouvelle façon de faire, soit que pour la plupart des familles scolaires, les frais d'activités et de sorties ne soient plus demandés dans les frais aux parents chargés en début d'année, mais qu'à chaque sortie, la demande d'argent soit faite au parent.

Lors de la séance du 10 octobre 2017, le CE avait approuvé une augmentation des frais du PEI de 25\$ pour l'année scolaire 2018-19. À la suite d'une validation des dépenses pour le programme du PEI, la direction a informé les membres que cette augmentation n'était pas justifiée. Donc, les frais reliés au programme PEI demeureront à 625\$.

Il est proposé par M. Sylvain Messier et appuyé par M. Patrick Bélanger:

**QUE** les modifications sur les lettres qui seront envoyées aux parents soient approuvées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**20CE17-18-58 8. EFFETS SCOLAIRES POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019 (AJUSTEMENT POUR 3 FAMILLES)**

Monsieur Denis Hudon parle des ajustements minimes faits sur les listes d'effets scolaires, suite aux recommandations de la C.S.

Il est proposé par M. Francis Labranche et appuyé par M. Sylvain Gagné :

**QUE** ces modifications soient approuvées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**20CE187-18-59 9. DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'ANNÉE 2018- 2019**

Monsieur Denis Hudon propose la date du 11 septembre pour l'assemblée générale en début d'année. Il mentionne également la création d'un CE provisoire pour le PEI, qui sera constitué d'enseignants et de parents en provenance aussi de JHL. M. Sylvain Messier demande des informations au niveau du code vestimentaire, mais il est trop tôt pour se prononcer sur ce sujet.

Il est proposé par M. Patrick Bélanger et appuyé par Sylvain Messier :

**QUE** la date du 11 septembre soit approuvée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

#### **10. SONDAGE EN LIGNE DE LA C.S. À COMPLÉTER PAR LE CE EN LIEN AVEC LE PEVR.**

Monsieur Denis Hudon parle du sondage reçu par courriel aux parents et ajoute que la C.S. désire connaître l'opinion des CE en lien avec le PEVR. Le sondage en ligne est rempli suite aux réponses de membres. Mme Josée Beaudry soulève le point qu'il serait également important de cibler les habiletés sociales parmi les objectifs prédéfinis.

#### **11. DATES IMPORTANTES 2018-2019**

Monsieur Denis Hudon présente les dates importantes pour l'année scolaire 2018-2019. Une correction y sera faite concernant la date de l'année pour l'achat du chandail.

#### **12. CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucune correspondance.

#### **13. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS**

Monsieur Sylvain Messier nous explique la proposition apportée par des parents d'avoir une école alternative à Granby et mentionne le fait qu'étant donné que la prochaine clientèle sera moins élevée que prévu, certains parents voudraient exercer des pressions sur la CS pour que moins d'élèves soient déplacés avec les nouveaux secteurs scolaires.

#### **14. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT**

Monsieur Denis Hudon informe les membres qu'un examen du ministère a lieu demain, le 16 mai, en avant-midi.

#### **15. MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE**

Madame Maryse Catudal parle du projet de la mini société et de la visite du maire. M. Jean-Benoît Farand nous relate la sortie à Montréal des élèves d'improvisation, sortie très appréciée par tous. M. Francis Labranche nous mentionne le projet des parents passionnés, dont trois parents qui sont venus faire des conférences à l'Envolée. Ce fut une belle expérience qu'il aimerait refaire à nouveau.

#### **16. VARIA**

Aucun point n'est ajouté.

20CE17-18-60

#### **17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20H24**

Tous les sujets à l'ordre au jour ayant été traités, il est proposé par Mme Maryse Catudal et appuyé par M. Sylvain Gagné.:

**QUE** la séance soit levée à 20H24.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Josée Beaudry  
La présidente

---

Denis Hudon  
Le directeur