

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école l'Envolée**

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS
ÉCOLE L'ENVOLÉE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le
5 décembre 2017 à 18h45**

ÉTAIENT PRÉSENTS

Josée Beaudry,	Présidente, Parent
Sylvain Gagné,	Parent
Audrey Cyr,	Parent
Patrick Bélanger,	Parent
Daniel Ouellette,	Parent
Jean-Benoît Farand,	Enseignant
Isabelle Courcy,	Enseignante
Maryse Catudal,	Enseignante
Guillaume Brouillard,	Enseignant
Mylène Gagnon,	Secrétaire
Émilie Villemure,	Services complémentaires

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Denis Hudon, Directeur

ÉTAI(EN)T ABSENT(S)

Sylvain Messier,	Parent
Bianca Lavoie,	Parent

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE À 18h50

Madame Josée Beaudry accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h50.

20CE17-18-25

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Josée Beaudry présente l'ordre du jour. Il est proposé par M. Sylvain Gagné et appuyé par M. Daniel Ouellette et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

20CE17-18-26

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 7 NOVEMBRE 2017

Il est proposé par M Sylvain Gagné et appuyé par Mme Émilie Villemure:

QUE le procès-verbal du 7 novembre 2017 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a aucune question du public.

20CE17-18-27

5. CALENDRIER DES ACTIVITÉS

Monsieur Denis Hudon dépose un projet de calendrier des activités au conseil d'établissement. Il mentionne le succès de l'évènement l'Envolée vers l'art. Il fait une brève mention des frais du Multisports mais ce sujet sera traité au point 9 de l'ordre du jour. Les enseignants de cette option proposent deux activités où les parents devront défrayer les coûts et demandent au CE laquelle des deux celui-ci approuve. Mme Josée Beaudry mentionne que la sortie choisie est obligatoire pour les élèves. Le CE choisit l'activité Escalade ou Spin skate en raison de l'heure de retour et du fait que les élèves seront plus actifs durant cette activité. M. Denis Hudon informe le CE qu'il y aura une kermesse et que les élèves vivront différentes activités le 22 décembre. M. Hudon fait la présentation des activités de la journée neige, qui aura lieu le 9 ou le 23 février. Mme Isabelle annonce une conférence qui se tiendra le 13 décembre pour les élèves du PEI 1.

Il est proposé par Mme Maryse Catudal et appuyé par Mme Audrey Cyr que les activités de la journée neige soient approuvées, étant donné qu'elle n'avait pas été présentée sur le calendrier des activités.

Il est proposé par Mme Audrey Cyr et appuyé par Mme Émilie Villemure. et résolu :

QUE le calendrier des activités soit approuvé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

20CE17-18-28

6. TRANSFERT DE FONDS À DESTINATION SPÉCIALE « CAMPAGNE DE FINANCEMENT »

Monsieur Denis Hudon représente son tableau du fonds à destination spéciale, et avec l'argent recueilli lors de la campagne de financement, il propose de garder la proposition qui avait été approuvée lors du CE de novembre. De plus, M. Hudon amène la proposition qu'un montant de 8 \$ par élève puisse être remis aux familles scolaires pour vivre des activités pour un total de 4488\$. Il mentionne la proposition d'un membre du personnel enseignant de donner 7 \$ / élèves au lieu de 8 \$ et de garder un montant pour les familles en ayant le plus besoin.

Il est proposé par M. Daniel Ouellette et appuyé par M. Sylvain Gagné et résolu :

QUE le transfert de fonds à destination spéciale et la proposition du 8 \$/ élèves remis aux familles scolaires soient approuvés.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

20CE17-18-29 7. GRILLE-MATIÈRES 2018-2019

M. Denis Hudon propose la grille-matières. Mme Josée Beaudry demande s'il est possible pour les élèves d'adaptation qui ont seulement un choix d'option (arts plastiques) d'avoir également d'autres options s'ils ont un intérêt pour une autre forme d'art. M. Denis Hudon explique que pour les classes ESI ce n'est pas possible. Pour les classes d'adaptation, c'est également difficile étant donné que les enseignants sont spécialisés pour ce type d'élèves. Cela pourrait aussi pénaliser des élèves de familles autres étant donné le nombre de places limitées.

Il est proposé par Mme Maryse Catudal et appuyé par Mme Isabelle Courcy et résolu :

QUE la grille-matières 2018-2019 soit approuvée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

20CE17-18-30 8. BUDGET 2017-2018

M. Denis Hudon présente le budget. Il présente aussi la feuille des dépenses (budget ajusté sommaire).

Il est proposé par M. Daniel Ouellette et appuyé par M. Sylvain Gagné et résolu :

QUE le budget 2017-2018 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

20CE17-18-31 9. PROGRAMME MULTISPORTS POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019**9.1 Frais chargés pour le programme Multisports**

Monsieur Denis Hudon explique aux membres que le coût demandé pour le programme Multisports devra être majoré puisqu'un déficit doit être comblé par l'école en raison du montant insuffisant pour couvrir les frais reliés au programme. Il aurait dû en coûter 259 \$ cette année au lieu de 217\$. L'année prochaine, M. Denis Hudon propose d'augmenter la cotisation demandée aux parents à 260 \$ pour avoir un équilibre dans ce budget. Il faudrait même majorer à 275 \$ si on veut avoir des activités sans demander des frais additionnels aux parents. M. Guillaume Brouillard aimerait savoir si on peut faire des campagnes de financement pour recueillir des fonds supplémentaires. M. Denis Hudon répond que oui, mais que cela demande beaucoup de temps et de coordination pour les enseignants.

Il est proposé par M. Daniel Ouellette et appuyé par M. Jean-Benoît Farand et résolu :

QUE les frais chargés aux parents pour l'année 2018-2019 pour le programme Multisports soient de 275 \$.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9.2 Frais chargés pour un sport au parascolaire

M. Denis Hudon utilise le tableau de fonds à destination spéciale pour les montants attribués aux équipes sportives. Il dit que le montant demandé aux parents cette année pour le parascolaire est insuffisant en raison du coût élevé des inscriptions avec le RSEQ, le transport par autobus et les autres fédérations.

Il avise le CE que ce montant devra être révisé pour l'année prochaine. Mme Émilie Villemure s'inquiète de ces deux augmentations, soit le Multisports et le parascolaire, car pour les parents à faible revenu, ces augmentations sont importantes.

10. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Sylvain Messier étant absent, Mme Josée Beaudry nous donne l'information du comité de parents. Elle mentionne l'activité coup de cœur de l'école de Farnham, le projet du HDAA des classes hybrides pour les élèves de ESI vers le programme régulier et la formation de la FCPQ du 13 décembre qui sera par webinaire seulement.

11. CORRESPONDANCE

Il n'y a aucune correspondance.

12. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

12.1 Heure d'ouverture de l'école par temps froid

Monsieur Denis Hudon mentionne que pour la période hivernale, la première porte de l'école est ouverte à 7h30 et lorsque le temps sera plus froid, les élèves auront la possibilité d'entrer dans l'école à partir de 8h00.

12.2 Projet PEI – Maison Alice Desmarais

Madame Maryse Catudal nous explique le projet de collecte de jouets et de livres pour la maison Alice Desmarais. Elle mentionne que les élèves sont enthousiasmés par ce projet. M. Denis Hudon lui demande si on prévoit faire de la publicité pour cette belle initiative. Mme Maryse Catudal aimerait inviter la Voix de l'Est pour un article et des photos lors de la remise des cadeaux.

13. MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Monsieur Jean Benoit parle du tournoi à JHL l'Improlympiade. Les élèves de l'Envolée se sont qualifiés pour la finale, mais ont perdu de peu. Mathilde Lévesque, une de nos élèves, a remporté un prix du joueur par excellence dans sa catégorie. Ce tournoi était le projet personnel d'une élève. M. Guillaume Brouillard et Mme Isabelle Courcy mentionnent aussi que des élèves sont venus ou viendront dans leur classe présenter leur projet personnel. Mme Isabelle Courcy nous informe que les lettres pour les futurs élèves du programme PEI seront envoyées cette semaine.

14. VARIA

Monsieur Denis Hudon rappelle aux membres la date du prochain CE. La prochaine séance aura lieu le mardi 13 février 2018.

20CE17-18-32 15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20h45

Tous les sujets à l'ordre au jour ayant été traités, il est proposé par Mme Maryse Catudal et appuyé par M. Guillaume Brouillard :

QUE la séance soit levée à 20h45.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Josée Beaudry
La présidente

Denis Hudon
Le directeur