

**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école secondaire L'Envolée**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS  
ÉCOLE SECONDAIRE L'ENVOLEE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le  
3 novembre 2015 à 18h30**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Steve Brochu parent,	PRÉSIDENT du conseil d'établissement
Danielle Binet,	VICE-PRÉSIDENTE, parent
Kathye Aubé,	Parent
Jenny Gingras,	Parent
Jonathan Naud,	Parent
Maryse Catudal,	Enseignante
Annie Besson,	Enseignante
Cynthia Laplante,	Enseignante
Marie-Ève Houle,	Représentante de la communauté
Judith Cusson,	Services complémentaires,
Mylène Gagnon,	Soutien, secrétaire

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

Gaétan Brault, Directeur

**ÉTAI(EN)T ABSENT(S)**

Stéphane Pollender, Parent  
Mario Penelle, Enseignant

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le président du conseil d'établissement, M. Steve Brochu, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18 h 30.

**18CE15-16-014**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Les points suivants sont à modifier sur l'ordre du jour :

Le point 5 devient Démission;

Les points suivants sont décalés;

Le point 7 de la convention de gestion est reportée en décembre;

Au nouveau point 8 des guides administratifs, on rajoute un point :

- Directives administratives

On ajoute un nouveau point 10 : EHDAA

Dans le point Varia, on ajoute deux sous points :

- Info PEI

- Journée de grève

Il est proposé par Mme Maryse Catudal, appuyé par M. Steve Brochu et résolu :

**QUE** l'ordre du jour de la séance soit adopté avec les modifications.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**18CE15-16-015 3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 6 OCTOBRE 2015**

Aux points 9 et 15 de procès-verbal d'octobre, il manquait un proposeur et un appuieur. Les points 9 et 15 ont été proposés par Mme Danielle Binet et appuyés par M. Steve Brochu.  
Le point de EHDAA sera placé sur l'ordre du jour à chaque rencontre pour être sur le procès-verbal.

Il est proposé par Mme Danielle Binet et appuyé par M. Jonathan Naud :

**QUE** le procès-verbal du 6 octobre 2015 soit adopté avec les modifications.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**4. QUESTION DU PUBLIC**

Aucune question du public.

**5. DÉMISSION**

M. Mario Penelle a démissionné du CE. Sa démission est acceptée.  
Un membre du personnel enseignant devra le remplacer.

**18CE15-16-016 6. CALENDRIER DES ACTIVITÉS**

Les deux changements de dates pour activités scolaires sont nommés ainsi qu'une nouvelle sortie scolaire. Le point de la campagne de financement de fromage pour le Grand défi Pierre Lavoie est présenté.  
M. Steve Brochu demande s'il y aura d'autres journées sans uniforme.  
M. Gaétan Brault répond que oui, peut-être deux autres.

Mme Judith Cusson nous parle d'Amnistie internationale et de son projet sur l'intimidation. M. Steve Brochu mentionne qu'elle a été récompensée par les commissaires à la CS.

Il est proposé par Mme Cynthia Laplante et appuyé par Mme Annie Besson:

**QUE** le calendrier des activités soit approuvé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**18CE15-16-017 7. TRANSFERT DE FONDS À DESTINATION SPÉCIALE (CAMPAGNE DE FINANCEMENT)**

M. Gaétan Brault explique qu'il y a un transfert de fonds à effectuer, car il y a des surplus d'argent de l'année 2014-2015. L'école aimerait reporter ce montant au budget de l'année 2015-2016. Le transfert de fonds du PEI sert à aider financièrement des jeunes qui ne peuvent déboursier en totalité les frais requis pour s'inscrire au PEI des écoles l'Envolée et JHL. Les élèves du PEI font des collectes de fonds dans des supermarchés (Super C) ainsi qu'en vendant les chocolats qui restent de la campagne de financement.

M. Gaétan Brault demande de reconduire aussi le budget 2014-2015 pour l'année 2015-2016 de la vente de chocolat. Cet argent servira à être dépensé pour les différentes activités de l'école pour l'année en cours.

Il est proposé par Mme Maryse Catudal et appuyé par Mme Danielle Binet :

D'ADOPTER les transferts des soldes de la réserve de fonds à destination spéciale PEI et de la campagne de financement de l'année 2014-2015 et de les reporter pour l'année scolaire 2015-2016.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 18CE15-16-18 8. GUIDES ADMINISTRATIFS

- Acte d'établissement 2016-2017;
- Plan triennal de répartition et de destination des immeubles;
- Détermination des services éducatifs dispensés par les écoles;
- Directive administrative.

M. Gaétan Brault nous présente les différents documents à adopter. Il signale que le Skate Park nous appartient sur les heures de classe, officieusement. Mme Annie Besson veut savoir qui fera la surveillance, ce à quoi M. Gaétan Brault répond que ce sera le personnel de l'école.

Mme Danielle Binet cite la capacité d'accueil qui est dans le plan triennal et des questions sont posées à ce sujet.

Mme Danielle Binet fait remarquer que dans le document DA-STIOS au point 9.1, il est stipulé qu'un élève ne peut être transféré plus de deux fois, durant son parcours primaire. Par contre, il n'y a aucune indication pour le secondaire. Elle propose d'ajouter une clause pour un maximum de transfert au secondaire.

Elle s'interroge aussi pour le point 2 du point 9.1 et M. Gaétan Brault lui explique le fonctionnement.

Il est proposé par Mme Danielle Binet et appuyé par Mme Cynthia Laplante :

**QUE** les documents soient approuvés avec une mention pour modifier le dernier point.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## 18CE15-16-19 9. SÉCURITÉ

M. Gaétan Brault nous parle de l'appel à la bombe qui a été fait dans certaines écoles du Québec aujourd'hui.

Il explique le fonctionnement du confinement barricadé (PRES) qui aura lieu sous peu. Il revient sur la pratique du feu qu'on a eu et dont les résultats ont été excellents.

Mme Annie Besson demande s'il va y avoir une lettre envoyée pour la pratique de barricadement. M. Gaétan Brault répond que oui.

Mme Danielle Binet demande si la CS va envoyer un communiqué aux parents pour l'évènement d'aujourd'hui. M. Gaétan Brault répond qu'ils ont déjà mis un communiqué sur le site web.

Il est proposé par Mme Kathy Aubé et appuyé par M. Jonathan Naud :

**QUE** les mesures de sécurité soient approuvées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## 10. INFORMATION COMITÉ DE PARENTS

Mme Kathy Aubé veut des renseignements sur le fonctionnement pour la prise de photos comme activité de financement, ce que M. Gaétan Brault fait.

Mme Kathy Aubé parle de la formation gratuite des parents qui a été un succès.

Mme Kathy Aubé fait parvenir une lettre à M. Steve Brochu qui est une proposition de résolution. M. Steve Brochu lit la lettre de Mme Kathy Aubé. Cette lettre parle des compressions budgétaires.

Le point EHDA sera ajouté sur l'ordre du jour et Mme Kathy Aubé y fera les communications aux membres du CE.

## 18CE15-16-20 11. CORRESPONDANCE

M. Steve Brochu parle de la correspondance reçue le mois dernier. Il parle d'une lettre pour une mobilisation que le comité de parent aimerait envoyer.

Une proposition a été faite pour que cette lettre soit envoyée au Ministre. Mme Mylène Gagnon se chargera de la compléter.

Il est proposé par Mme Kathy Aubé et appuyé par M. Steve Brochu :

**QUE** cette proposition soit approuvée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## 12. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT (PORTES OUVERTES)

M. Gaétan Brault revient sur les portes ouvertes du PEI et de l'école qui se sont très bien déroulées. Plus de 190 familles sont venues. Environ 150 personnes se sont inscrites pour l'examen du PEI.

M. Gaétan Brault cite l'intérêt des gens pour les options CAM et MULTISPORTS.

Mme Judith Cusson souligne aussi le succès de ces journées.

M. Gaétan Brault reparle de la suggestion de conférence pour M. Carol Alain dont Mme Jenny Gingras a déjà fait mention.

Mme Danielle Binet suggère que Mme Kathy Aubé le propose au comité de parent pour répartir les frais du conférencier.

## 13. MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Les enseignants n'ont pas de commentaires à faire.

Mme Judith Cusson nous fait visiter le site web de l'école.

Elle nous explique la visite des intervenants d'Alternative jeunesse qui sont venus rencontrer les élèves de l'école et donner une formation au personnel sur la gestion des conflits.

Elle explique le fonctionnement de la personne des services qui siègera de façon rotative au CE.

M. Gaétan Brault nous explique la démographie à venir pour les écoles.

**14. VARIA**

14.1 M. Steve Brochu nous donne des informations sur la rencontre du PEI qu'il a eue :

Le niveau des quotas d'élèves dans les classes. Plus on croît dans le secondaire, moins il y a d'élèves. L'avenir du programme inquiète les parents puisqu'on veut combler les groupes avec d'autres élèves moins forts académiquement. De plus, l'IB veut créer des écoles dédiées PEI.

Mme Judith Cusson demande si cela est une possibilité pour l'Envolée. Le CE devra statuer sur ce cas lorsqu'il se présentera.

14.2 Journées de grève : les journées de grève seront mentionnées dans les procès-verbaux.

Diverses questions sont posées à propos des grèves. Ces journées ne seront pas reprises.

**18CE15-16-021 15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20h27**

Tous les sujets à l'ordre au jour ayant été traités, il est proposé par Mme Annie Besson et appuyé par Mme Maryse Catudal :

**QUE** la séance soit levée à 20 h 27.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Steve Brochu  
Le président

---

Gaétan Brault  
Le directeur